

l'accoglienza e il sostegno degli Studenti, al fine di prevenirne la dispersione e il ritardo negli Studi e promuoverne una proficua partecipazione attiva alla vita universitaria in tutte le sue forme.

Orientamento in ingresso.

Obiettivo dell'orientamento in ingresso è rendere gli studenti maggiormente consapevoli della scelta del corso di laurea e incidere sulla riduzione della dispersione universitaria.

A tal fine, si organizzano numerosi incontri con studenti e docenti delle Scuole Secondarie superiori delle provincie di Catania, Siracusa e Ragusa per diffondere una corretta informazione sulla conoscenza dei saperi minimi per l'ingresso al corso di laurea, gli obiettivi formativi, gli sbocchi occupazionali, per una consapevole scelta del percorso universitario.

Si organizza un Open day di dipartimento durante il quale gli studenti delle scuole superiori incontrano l'università: visitano le strutture del dipartimento, partecipano ad una lezione universitaria e assistono ad alcune esperienze di laboratorio.

Sono organizzate giornate dedicate all'accoglienza delle matricole durante le quali il Presidente ed altri docenti del corso di laurea sono a disposizione delle matricole per renderli coscienti del contesto organizzativo e didattico del CdS.

Per il Dipartimento di Scienze del Farmaco, il docente Referente per l'orientamento è la Prof.ssa Carmela Parenti (e-mail: cparenti@unict.it) che per il CdS in Farmacia è affiancata dal Prof.re Angelo Spadaro.

▶ QUADRO B5

Orientamento e tutorato in itinere

L'orientamento in itinere si articola come segue:

- a) assegnazione di Tutors in specifiche materie nei quali si evidenzino particolari difficoltà degli Studenti;
- b) assistenza nella scelta del percorso di studi da seguire;
- c) guida per le richieste del tirocinio pratico professionale.

▶ QUADRO B5

Assistenza per lo svolgimento di periodi di formazione all'esterno (tirocini e stage)

La peculiarità del CdS è rappresentata dal tirocinio curriculare (30 CFU) espletato durante il IV e V anno del Corso di laurea in Farmacia, come da regolamento di tirocinio elaborato dalla Conferenza dei Presidi delle Facoltà di Farmacia entrato in vigore nell'AA 2009-2010. Circa il 50% delle farmacie di Catania e provincia sono convenzionate attraverso l'Ordine dei Farmacisti con il Dipartimento di Scienze del Farmaco. Per gli studenti, il tirocinio pre-laurea è un'utile occasione per acquisire una buona professionalità da spendere per l'inserimento nel mondo del lavoro.

▶ QUADRO B5

Assistenza e accordi per la mobilità internazionale degli studenti



L'Ufficio per i Rapporti Internazionali dell'Università degli Studi di Catania gestisce i principali programmi europei ed extra europei di mobilità studenti, neo laureati, docenti e staff per finalità di studio, tirocinio, didattica e formazione presso università, aziende e altre strutture internazionali.

In particolare, nell'ambito del programma comunitario LLP (Lifelong Learning Programme) cura la partecipazione dell'Università di Catania al Programma Erasmus che permette, tramite l'azione Erasmus Studio, agli studenti di trascorrere un periodo presso università partecipanti al programma per finalità di studio o per elaborare la propria tesi di laurea. Cura e coordina, altresì, i principali programmi che permettono a studenti, laureandi ed neo laureati di svolgere un periodo di tirocinio e formazione professionale presso aziende ed enti all'estero. Accoglie, infine, gli studenti stranieri in entrata fornendo loro supporto informativo e assistenza (<http://www.unict.it/internazionalizzazione>).

La gestione amministrativa delle procedure relative al corso di laurea è curata dalla rispettiva unità didattica internazionale udipac4@unict.it che, in collaborazione con l'Ufficio per i Rapporti Internazionali (URI), gestisce il flusso degli studenti in entrata e in uscita e precisamente:

- 1) Collabora con l'URI durante le procedure di selezione e assegnazione delle rispettive borse di mobilità;
- 2) Fornisce supporto operativo agli studenti incoming e outgoing nell'espletamento delle procedure amministrative;
- 3) D'intesa con il Presidente del C.d.S. e il Delegato all'internazionalizzazione del Dipartimento interessato, segue il processo di approvazione dei piani di studio e la convalida dei rispettivi cfu delle materie che gli studenti sostengono presso le università estere ospitanti;
- 4) Cura i rapporti con le Università estere nella gestione amministrativa della documentazione presentata.

All'interno del corso di laurea è stata istituita la figura del docente delegato all'Internazionalizzazione si occupa della gestione delle seguenti attività:

1. attività di orientamento agli studenti nella scelta della sede di destinazione e degli insegnamenti da inserire nel piano di studio che gli stessi si propongono di sostenere all'estero a seguito della comparazione dei programmi offerti dall'Università di destinazione e quelli in vigore nel proprio corso di studi;
2. firma dei piani di studio ufficiali (Learning o Training Agreement);
3. collaborazione con l'unità didattica internazionale nelle procedure amministrative (approvazione e/o modifiche dei piani di studio da parte del C.C.d.S.);
4. controllo e gestione degli accordi bilaterali del Dipartimento in collaborazione con i docenti responsabili degli stessi e gli uffici preposti.

Per il Dipartimento di Scienze del Farmaco il delegato all'internazionalizzazione è la Prof. ssa Milena Rizzo
e-mail milena.rizzo@unict.it

Atenei in convenzione per programmi di mobilità internazionale

Ateneo/i in convenzione	data convenzione	durata convenzione A.A.
Universidad San Pablo CEU (Madrid SPAGNA)	01/07/2013	5
Universidade Técnica de Lisboa (UTL) (Lisbona PORTOGALLO)	01/07/2013	5
Universidade do Porto (Porto PORTOGALLO)	01/07/2013	5
university of kuopio (Kuopion FINLANDIA)	01/07/2013	5
Leopold Franzens Universität (Innsbruck AUSTRIA)	01/07/2013	5



QUADRO B5

Accompagnamento al lavoro

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

Il Corso di Studio di concerto con il Dipartimento di Scienze del Farmaco e l'Ateneo promuove azioni pre e post-Laurea che mirano a favorire l'ingresso dei giovani nel mondo del lavoro.

Azioni pre-laurea

Organizzazione di incontri con il mondo del lavoro per gli studenti di IV e V anno e di contatti con nuove realtà lavorative, sia sul territorio che in ambito nazionale e internazionale.

Gestione del tirocinio curriculare (30 CFU) espletato durante il IV e V anno del Corso di laurea in Farmacia, come da regolamento di tirocinio elaborato dalla Conferenza dei Presidi delle Facoltà di Farmacia entrato in vigore nell'AA 2009-2010. Per gli studenti, il tirocinio pre-laurea è un'utile occasione per acquisire una buona professionalità da spendere per l'inserimento nel mondo del lavoro.

Erogazione di un servizio di coordinamento e supervisione dei processi di attivazione degli Stage curricolari.

Workshop di orientamento al mercato del lavoro: un ciclo d'incontri rivolti agli iscritti al 5° anno e fuori corso con lo scopo di aiutare coloro che intendono sviluppare un metodo efficace per intraprendere con successo la professione, facilitando lo sviluppo delle abilità di ricerca di un impiego, di comunicazione assertiva, di individuazione dell'obiettivo professionale e del piano di azioni. Gli incontri, tenuti da esperti del Career Counseling dell'Ateneo, si prefiggono di incrementare il concetto di obiettivo professionale, in funzione delle peculiarità dello studente, in termini di lavoro in azienda, di avviamento di un'attività d'impresa, di libera professione.

Azioni post-laurea

-Collaborazione con le Aziende impegnate nella ricerca di personale qualificato, fornendo una variegata serie di servizi in materia di recruitment e offrendo ai giovani laureati l'opportunità di collocarsi nel mondo del lavoro sfruttando la propria formazione, nonché le proprie abilità e competenze.

-Gestione di percorsi di Stage e Tirocini post laurea, in collegamento qualificato con le imprese e le istituzioni.

Il Corso di laurea in Farmacia, inoltre offre un'ampia scelta di opportunità di formazione post-laurea (Dottorato di ricerca e Scuole di specializzazione) consentendo così l'acquisizione di nuove competenze che favoriscono oltre ad una crescita culturale anche ulteriori opportunità di inserimento nel mondo del lavoro.

▶ QUADRO B5

Eventuali altre iniziative

Strutture e servizi a disposizione degli studenti diversamente abili

Dal 15/5/2003 è operativo presso l'Università di Catania il CInAP (Centro per l'Inclusione Attiva e Partecipata). Ogni docente del Corso di laurea, a garanzia del diritto allo studio e del rispetto delle pari opportunità, per il tramite del referente del Dipartimento per le problematiche della disabilità, entra in contatto con gli operatori del CInAP, per richiedere interventi/servizi dedicati (tutorato generico, specializzato, sussidi tecnologici e didattici, definizione di percorsi individualizzati, prove d'esame equipollenti, riserve posti letto) o per coordinare eventuali servizi già assegnati.

▶ QUADRO B6

Opinioni studenti

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

Avviata a partire dall'A.A. 1995/96, la rilevazione riguarda tutti gli insegnamenti attivati nell'anno e si svolge nell'intervallo compreso tra il 60% e l'80% delle lezioni previste: pregato il docente di sospendere la lezione e di allontanarsi, l'incaricato della somministrazione distribuisce il questionario agli studenti, sovrintendendo alla compilazione e successiva raccolta delle schede; i questionari vengono poi contati, richiusi in una busta i cui lembi vengono controfirmati. Le buste sono poi raccolte nella struttura didattica competente e consegnate a fine anno all'ufficio del Nucleo di valutazione, che si occupa della meccanizzazione dei dati, elaborazione e successiva distribuzione dei report di valutazione a ciascun interessato entro il successivo mese di settembre.

E' utilizzato un questionario cartaceo articolato su 26 domande: 11 anagrafiche', concernenti informazioni sullo studente compilatore e 15 valutative', concernenti lo specifico insegnamento; queste ultime corrispondono a quanto previsto dallo schema ministeriale.

Gli incaricati della rilevazione sono 47 studenti part-time, selezionati con apposito bando e affidati alle strutture didattiche interessate; gli studenti si occupano anche delle attività di data entry e del monitoraggio dell'andamento della rilevazione e della sua copertura, sotto la supervisione di un referente di sede e sono impegnati, in genere, dalla fine di novembre al giugno successivo. Gli studenti ed i referenti vengono formati prima dell'inizio delle attività dalla Segreteria del Nucleo di valutazione. All'inizio del 2° periodo didattico, poi, un secondo incontro con gli attori del processo serve per rilevare criticità, dubbi ed eventuali ambiti di miglioramento della procedura.

I giudizi sono elaborati per singolo insegnamento, a partire da almeno 10 schede, per garantire l'anonimato dello studente e la significatività statistica delle valutazioni espresse; i giudizi degli insegnamenti che presentano meno di 10 schede compilate sono impiegati unicamente nella valutazione di insieme del corso di studio.

Dall'AA 2013-14, la rilevazione sarà condotta on-line, per mezzo di un applicativo web dedicato.

▶ QUADRO B7

Opinioni dei laureati

Pdf inserito: [visualizza](#)

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE



▶ QUADRO C1

Dati di ingresso, di percorso e di uscita

▶ QUADRO C2

Efficacia Esterna

I dati in oggetto si riferiscono all'indagine effettuata da AlmaLaurea: anno di indagine 2012

Ad 1 anno dalla laurea:

I laureati nell'anno 2012 sono 91. Gli intervistati sono 75 (30,8% sono uomini ed il 69,2% sono donne). Il 71,4% ha partecipato ad almeno una attività di formazione. Il 57,3% del collettivo selezionato lavora, il 12% non lavora e non cerca ed il 30,7% non lavora ma cerca. Il 48,8% lavora in forma stabile. Per quanto riguarda il settore di attività il 97,1% del collettivo selezionato lavora nel privato ed il 74,4% di essi lavora nel commercio ed il 16,3% lavora nella Sanità. Il 62,8% ritiene che utilizza le competenze acquisite con la laurea in misura elevata ed il 97,7 % ritiene che la laurea sia molto efficace nel lavoro svolto ed il livello di soddisfazione per il lavoro svolto è elevato (7,8/10).

A 3 anni dalla laurea:

Gli intervistati sono 41 (33,9% sono uomini ed il 66,1% sono donne). L'82,9% ha partecipato ad almeno una attività di formazione. L'82,9% % del collettivo selezionato lavora, il 9,8% non lavora e non cerca ed il 7,3% non lavora ma cerca. Il 70,6% lavora in forma stabile.

Per quanto riguarda il settore di attività il 97,1% del collettivo selezionato lavora nel privato. Il 79,4 % lavora nel commercio. Il 61,8% ritiene che utilizza le competenze acquisite con la laurea in misura elevata ed il 93,8 % ritiene che la laurea è stata molto efficace nel lavoro svolto ed il livello di soddisfazione per il lavoro svolto è elevato (7,6/10).

A 5 anni dalla laurea:

Gli intervistati sono 22 (32,1% sono uomini ed il 67,9% sono donne). L'81,8% ha partecipato ad almeno una attività di formazione. L'86,4% % del collettivo selezionato lavora, il 4,5% non lavora e non cerca ed il 9,1% non lavora ma cerca. L'89,5% lavora in forma stabile.

Per quanto riguarda il settore di attività l'84,2% del collettivo selezionato lavora nel privato. L'89,5 % lavora nel commercio. Il 68,4% ritiene che utilizza le competenze acquisite con la laurea in misura elevata ed il 100 % ritiene che la laurea è stata molto efficace nel lavoro svolto ed il livello di soddisfazione per il lavoro svolto è elevato (7,9/10).

▶ QUADRO C3

Opinioni enti e imprese con accordi di stage / tirocinio curriculare o extra-curriculare

Il tirocinio curriculare (30 CFU) viene espletato durante il IV e V anno del Corso di laurea in Farmacia, come da regolamento di tirocinio elaborato dalla Conferenza dei Presidi delle Facoltà di Farmacia entrato in vigore nell'AA 2009-2010. Circa il 50% delle farmacie di Catania e provincia sono convenzionate mediante l'Ordine dei Farmacisti con il Dipartimento di Scienze del Farmaco. Le Farmacie convenzionate con il Dipartimento di Scienze del Farmaco, a Catania e provincia, sono circa 140.

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

A tutti i farmacisti titolari di farmacia convenzionate è stato inviato il questionario per e-mail.
Hanno risposto al questionario 59 titolari di farmacia.
Nel file pdf è inserito copia del questionario e l'elaborazione dei dati.

Pdf inserito: [visualizza](#)

IL SEGRETARIO



IL DIRETTORE





▶ QUADRO D1

Struttura organizzativa e responsabilità a livello di Ateneo

Il Presidio della Qualità dell'Ateneo di Catania è stato istituito con D.R. 3642 del 09/10/2012 e successivamente integrato con D.R. 2486 del 13/06/2013, ed è costituito da 6 docenti e 1 rappresentante degli studenti nominato con D.R. 600 del 12/02/2013:

1. Prof.ssa Antonella Paola Agodi
2. Prof. Luigi Fortuna
3. Prof. Francesco Priolo
4. Prof. Michele Purrello
5. Prof. Giancarlo Ricci (dimissionario dal 13/01/14)
6. Prof. Giuseppe Ronsisvalle (coordinatore)
7. Sig. Gianmaria Mondelli (studente)

Il sistema nazionale di valutazione, assicurazione della qualità e accreditamento delle università opera in coerenza con gli standard e le linee guida per l'assicurazione della qualità nell'area europea dell'istruzione superiore e si articola in:

- a) un sistema di valutazione interna attivato in ciascuna università;
- b) un sistema di valutazione esterna delle università;
- c) un sistema di accreditamento delle sedi e dei corsi di studio delle università.

Il Presidio della Qualità assume un ruolo centrale nell'Assicurazione di Qualità (AQ) di Ateneo ed in particolare:

Nell'ambito delle attività formative organizza e verifica il continuo aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-CdS di ciascun Corso di Studio dell'Ateneo, sovrintende al regolare svolgimento delle procedure di AQ per le attività didattiche in conformità a quanto programmato e dichiarato, regola e verifica le attività periodiche di Riesame dei Corsi di Studio, valuta l'efficacia degli interventi di miglioramento e le loro effettive conseguenze, assicura il corretto flusso informativo da e verso il Nucleo di Valutazione e la Commissione Paritetica Docenti-Studenti.

Nell'ambito delle attività di ricerca verifica il continuo aggiornamento delle informazioni contenute nelle SUA-RD di ciascun Dipartimento (o di altre articolazioni interne di organizzazione della ricerca) e sovrintende al regolare svolgimento delle procedure di AQ per le attività di ricerca in conformità a quanto programmato e dichiarato, e assicura il corretto flusso informativo da e verso il Nucleo di Valutazione.

Con D.D. 808 del 22/02/2013 è stata istituita la Segreteria del Presidio della qualità, quale ufficio di staff della direzione generale. Tutti gli uffici dell'Ateneo, ognuno per quanto di propria competenza forniscono il necessario supporto alle attività del Presidio. In particolare tale supporto viene stabilmente fornito dalle seguenti strutture: Area della Didattica, Area della Ricerca, Segreteria del Nucleo di Valutazione (ASEG), Ufficio valutazione strategica (DG), Centro Orientamento e Formazione.

Link inserito: <http://www.unict.it/content/presidio-della-qualità>

▶ QUADRO D2

Organizzazione e responsabilità della AQ a livello del Corso di Studio

Prof. Orazio Prezzavento. Responsabile del riesame annuale

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

Prof.ssa Claudia Di Giacomo. Responsabile valutazione dei risultati dei questionari: ingresso nel mondo universitario e regolarità negli studi (efficienza del percorso).

Proff. Valeria Pittalà e Venerando Pistarà. Responsabili valutazione dei risultati dei questionari: opinione dei laureati ed inserimento nel mondo del lavoro (qualità del corso) e raccolta opinioni ente ed imprese

Logambal Payaniandy: coordina e propone le istanze degli studenti.

Il Sistema di Assicurazione della Qualità (AQ) è diretto in particolare a garantire agli Studenti la qualità dei servizi forniti, attraverso un'analisi rigorosa dei processi organizzativi interni al corso e la rimozione di eventuali criticità riscontrate o segnalate dagli stessi Studenti. Il Sistema si fa carico, inoltre, della valutazione dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi di supporto agli Studenti, quali: orientamento, tutorato, mobilità internazionale ed accompagnamento al lavoro.

▶ QUADRO D3

Programmazione dei lavori e scadenze di attuazione delle iniziative

Luglio ; analisi dei questionari degli studenti somministrati dall'Ateneo e dal Corso di Laurea.

Luglio analisi dei dati proposti da Alma Laurea su laureati e grado di soddisfazione degli stessi.

Luglio: raccolta opinioni enti e imprese con accordi di tirocinio curriculare.

Novembre: discussione su bozza di riesame annuale

Dicembre: presentazione ed approvazione della bozza di riesame annuale

▶ QUADRO D4

Riesame annuale

▶ QUADRO D5

Progettazione del CdS

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

IL SEGRETARIO



IL DIRETTORE





Scheda Informazioni

Università	Università degli Studi di CATANIA
Nome del corso	Farmacia
Classe	LM-13 - Farmacia e farmacia industriale
Nome inglese	Pharmacy
Lingua in cui si tiene il corso	italiano
Eventuale indirizzo internet del corso di laurea	
Tasse	Pdf inserito: visualizza
Modalità di svolgimento	convenzionale

Referenti e Strutture

Presidente (o Referente o Coordinatore) del CdS	PREZZAVENTO Orazio
Organo Collegiale di gestione del corso di studio	Consiglio di Corso di Studi
Struttura didattica di riferimento	Scienze del Farmaco

Docenti di Riferimento

N.	COGNOME	NOME	SETTORE	QUALIFICA	PESO	TIPO SSD	Incarico didattico
1.	BLANDINO	Giovanna	MED/07	PO	1	Base	Manca incarico didattico!
2.	CAMPISI	Agatina Maria	BIO/10	PA	.5	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
3.	CHIACCHIO	Maria Assunta Rossella	CHIM/06	RU	1	Base	Manca incarico didattico!
4.	CHIACCHIO	Ugo	CHIM/06	PO	.5	Base	Manca incarico didattico!

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

5.	COPANI	Agata Graziella	BIO/14	PA	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
6.	ACQUAVIVA	Rosaria	BIO/15	RU	.5	Base/Caratterizzante	Manca incarico didattico!
7.	CORSARO	Antonino	CHIM/06	PO	.5	Base	Manca incarico didattico!
8.	DI GIACOMO	Claudia	BIO/10	PA	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
9.	GUCCIONE	Salvatore	CHIM/08	RU	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
10.	MODICA	Maria Nunziata	CHIM/08	RU	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
11.	MONTENEGRO	Lucia	CHIM/09	RU	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
12.	MOSCHETTI	Gaetano Salvatore	MAT/07	RU	1	Base	Manca incarico didattico!
13.	MUSUMECI	Teresa	CHIM/09	RU	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
14.	PARENTI	Rosalba	BIO/09	PA	.5	Base	Manca incarico didattico!
15.	PISTARA'	Venerando	CHIM/06	RU	1	Base	Manca incarico didattico!
16.	PITTALA'	Valeria	CHIM/08	RU	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
17.	PREZZAVENTO	Orazio	CHIM/08	PA	.5	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
18.	PUGLISI	Giovanni	CHIM/09	PO	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
19.	RENIS	Marcella	BIO/12	PO	.5	Affine	Manca incarico didattico!
20.	RONDISVALLE	Giuseppe	CHIM/08	PO	.5	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
21.	RONDISVALLE	Simone	CHIM/08	RU	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
22.	RUSSO	Alessandra	BIO/15	PA	.5	Base/Caratterizzante	Manca incarico didattico!
23.	SALERNO	Loredana	CHIM/08	PA	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
24.	SANTAGATI	Andrea	CHIM/08	PA	1	Caratterizzante	Manca incarico didattico!

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

25.	SANTAGATI	Natale Alfredo	CHIM/08	PO	.5	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
26.	SCOTO	Giovanna Maria	BIO/14	PA	.5	Caratterizzante	Manca incarico didattico!
27.	SORTINO	Salvatore	CHIM/03	PA	1	Base	Manca incarico didattico!

✓ requisito di docenza (numero e tipologia) verificato con successo!

- ✗ Manca incarico didattico per BLNGNN50C56F258M BLANDINO Giovanna
- ✗ Manca incarico didattico per CMPGTN58R70C351A CAMPISI Agatina Maria
- ✗ Manca incarico didattico per CHCMSS77T49C351G CHIACCHIO Maria Assunta Rossella
- ✗ Manca incarico didattico per CHCGUO48C12C351R CHIACCHIO Ugo
- ✗ Manca incarico didattico per CPNGGR66A71C351R COPANI Agata Graziella
- ✗ Manca incarico didattico per CQVRSR70H46C351O ACQUAVIVA Rosaria
- ✗ Manca incarico didattico per CRSNNN45M15H940D CORSARO Antonino
- ✗ Manca incarico didattico per DGCCLD58L64L049A DI GIACOMO Claudia
- ✗ Manca incarico didattico per GCCSVT62C20C351E GUCCIONE Salvatore
- ✗ Manca incarico didattico per MDCMNN64R71B202M MODICA Maria Nunziata
- ✗ Manca incarico didattico per MNTLCU62C50H223A MONTENEGRO Lucia
- ✗ Manca incarico didattico per MSCGTN53A05F250Q MOSCHETTI Gaetano Salvatore
- ✗ Manca incarico didattico per MSMTRS74B52Z112F MUSUMECI Teresa
- ✗ Manca incarico didattico per PRNRLB65T63C351T PARENTI Rosalba
- ✗ Manca incarico didattico per PSTVRN66B15C351W PISTARA' Venerando
- ✗ Manca incarico didattico per PTTVLR71B58C351E PITTALA' Valeria

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

- ✗ Manca incarico didattico per PRZRZO61C10G371K PREZZAVENTO Orazio
- ✗ Manca incarico didattico per PGLGNN49M23F250J PUGLISI Giovanni
- ✗ Manca incarico didattico per RNSMCL49D60C978M RENIS Marcella
- ✗ Manca incarico didattico per RNSGPP46T03C351D RONSISVALLE Giuseppe
- ✗ Manca incarico didattico per RNSSMN80E20C351X RONSISVALLE Simone
- ✗ Manca incarico didattico per RSSLN64H43C351F RUSSO Alessandra
- ✗ Manca incarico didattico per SLRLDN63L58C351S SALERNO Loredana
- ✗ Manca incarico didattico per SNTNDR47C14C351R SANTAGATI Andrea
- ✗ Manca incarico didattico per SNTNLL50H02C351M SANTAGATI Natale Alfredo
- ✗ Manca incarico didattico per SCTGNN49C46C351T SCOTO Giovanna Maria
- ✗ Manca incarico didattico per SRTSVT66H03C351T SORTINO Salvatore

▶ **Rappresentanti Studenti**

COGNOME	NOME	EMAIL	TELEFONO
Chiarenza	Francesco Teodoro	schiaienza@aliceosta.it	320/0825096
Cremone	Francesco	francesco.cremone@alice.it	
Di Grazia	Martina	marti.digrazia@libero.it	340/9413873
Garcia	Johan David	johandavidgarcia@gmail.com	346/8295674
Giabbarrasi	Daria	giadaggiabbarrasi@hotmail.it	388/5616412
Macri	Maria Fosca	macrimfosca@hotmail.it	
Payaniandy	Logambal	selvy@hotmail.it	348/8897794
Picci	Valentina	valentinapicci@hotmail.it	
Strano	Chiara	chiara.strano89@libero.it	349/1722317

▶ **Gruppo di gestione AQ**

IL SEGRETARIO


IL DIRETTORE


COGNOME	NOME
Di Giacomo	Claudia
Pistarà	Venerando
Pittalà	Valeria
Payaniandy	Logambal

Tutor

COGNOME	NOME	EMAIL
BLANDINO	Giovanna	
COPANI	Agata Graziella	
PREZZAVENTO	Orazio	
PUGLISI	Giovanni	
SALERNO	Loredana	

Programmazione degli accessi

Programmazione nazionale (art.1 Legge 264/1999)	No
Programmazione locale (art.2 Legge 264/1999)	Si - Posti: 140

Requisiti per la programmazione locale

La programmazione locale è stata deliberata su proposta della struttura di riferimento del: 15/04/2014

Titolo Multiplo o Congiunto

Non sono presenti atenei in convenzione

Sedi del Corso

IL SEGRETARIO

Giacca

IL DIRETTORE

[Signature]

Sede del corso: - CATANIA	
Organizzazione della didattica	semestrale
Modalità di svolgimento degli insegnamenti	Convenzionale
Data di inizio dell'attività didattica	13/10/2014
Utenza sostenibile	140

IL SEGRETARIO



IL DIRETTORE





▶ Altre Informazioni

Codice interno all'ateneo del corso

Massimo numero di crediti riconoscibili *DM 16/3/2007 Art 4 Nota 1063 del 29/04/2011*

Corsi della medesima classe

- *Chimica e tecnologia farmaceutiche approvato con D.M. del 09/05/2013*

▶ Date

Data del DM di approvazione dell'ordinamento didattico	09/05/2013
Data del DR di emanazione dell'ordinamento didattico	09/05/2013
Data di approvazione della struttura didattica	30/04/2013
Data di approvazione del senato accademico/consiglio di amministrazione	30/04/2013
Data della relazione tecnica del nucleo di valutazione	27/02/2013
Data della consultazione con le organizzazioni rappresentative a livello locale della produzione, servizi, professioni	11/09/2008 -
Data del parere favorevole del Comitato regionale di Coordinamento	

▶ Criteri seguiti nella trasformazione del corso da ordinamento 509 a 270

Il nuovo corso di laurea deriva dalla trasformazione del Corso di Laurea Specialistica a ciclo unico in Farmacia.

L'esperienza maturata nella conduzione del suddetto corso di laurea e la messa in qualità dell'originario corso di laurea in accordo al modello CRUI e con l'accordo delle parti sociali hanno portato alla riprogettazione dell'offerta formativa del Corso di Laurea in Farmacia per consentire il coordinamento con le altre offerte formative della Facoltà, una più efficace opera di orientamento in itinere, una maggiore flessibilità nel passaggio da un percorso all'altro (transizione da percorso triennale a percorso quinquennale a ciclo unico), una valorizzazione delle eccellenze.

È pertanto previsto che i programmi vengano rivisti annualmente ed immediatamente adeguati alle esigenze del mondo del lavoro e alle nuove conoscenze di un settore in forte ripresa e forte sviluppo di conoscenze.

Verranno immediatamente sviluppati indicatori di successo, sia per la verifica del percorso formativo e l'immediato adeguamento del piano di studi a eventuali esigenze di correzioni, sia per la verifica delle ottimali metodiche di insegnamento basate su verifiche di apprendimento e sulla collimazione con le metodiche di verifica e valutazione dello studente.

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

Nella trasformazione della laurea specialistica in laurea magistrale sono state apportate modifiche volte a meglio caratterizzare la formazione del laureato. Di ciò si ha traccia anche nell'inserimento di attività specifiche espresse dai descrittori di Dublino di cui avanti, che con una attenzione particolare per l'ottimale uso dei CFU a scelta.

Le prove di accesso e i relativi eventuali corsi di avvio sono programmati in un'ottica di grande coordinamento delle attività formative dell'intera facoltà di farmacia di Catania.

La riprogettazione dell'offerta formativa secondo la 270 prevede che nel giro di qualche anno venga valutata la possibilità di svolgere il corso in lingua inglese per consentire una maggiore mobilità studentesca.



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione - Ordinamento Didattico

Il Nucleo prende atto che la modifica riguarda la revisione dell'intera struttura del corso e, rilevato che l'ordinamento proposto è congruente con gli obiettivi formativi, esprime parere favorevole.



Sintesi della relazione tecnica del nucleo di valutazione - Scheda SUA

Il Nucleo prende atto che la modifica riguarda la revisione dell'intera struttura del corso e, rilevato che l'ordinamento proposto è congruente con gli obiettivi formativi, esprime parere favorevole.



Motivi dell'istituzione di più corsi nella classe

Il Rettore dichiara che nella stesura dei regolamenti didattici dei corsi di studio il presente corso ed i suoi eventuali curricula differiranno di almeno 30m crediti dagli altri corsi e curriculum della medesima classe, ai sensi del DM 16/03/2007, art. 1 comma 2.

Sono istituiti due corsi di laurea magistrale a ciclo unico, entrambi come trasformazione di corsi attivi con la 509/99, uno è riferito alla preparazione del farmacista in una ottica orientata prevalentemente alla conoscenza del farmaco per il consiglio all'uso da parte dell'utente ultimo e l'altro alla conoscenza, alla capacità di progettare e sviluppare di nuovi farmaci in una ottica centrata sulla conoscenza chimica del principio attivo, sulle sue proprietà farmaco-biologiche e sulle sue correlazioni struttura attività.



Sintesi del parere del comitato regionale di coordinamento

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

▶ Offerta didattica erogata

Non

coorte	CUIN	insegnamento	settori insegnamento	docente	settore docente	ore di didattica assistita
					ore totali	0

IL SEGRETARIO



IL DIRETTORE



Offerta didattica programmata

Attività di base	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Discipline Matematiche, Fisiche, Informatiche e Statistiche	FIS/07 Fisica applicata (a beni culturali, ambientali, biologia e medicina)	30	15	15 - 15
	↳ FISICA (A - L) (1 anno) - 9 CFU			
	↳ FISICA (M - Z) (1 anno) - 9 CFU			
	MAT/07 Fisica matematica			
	↳ MATEMATICA CON ELEMENTI DI STATISTICA (A - L) (1 anno) - 6 CFU			
	↳ MATEMATICA CON ELEMENTI DI STATISTICA (M - Z) (1 anno) - 6 CFU			
Discipline biologiche	BIO/16 Anatomia umana	52	26	26 - 26
	↳ ANATOMIA UMANA (A - L) (1 anno) - 6 CFU			
	↳ ANATOMIA UMANA (M - Z) (1 anno) - 6 CFU			
	BIO/15 Biologia farmaceutica			
	↳ BIOLOGIA VEGETALE E BIOLOGIA ANIMALE (A - L) (1 anno) - 7 CFU			
	↳ BIOLOGIA VEGETALE E BIOLOGIA ANIMALE (M - Z) (1 anno) - 7 CFU			
	BIO/09 Fisiologia			
	↳ FISILOGIA GENERALE - FISILOGIA DELLA NUTRIZIONE (3 anno) - 13 CFU			
	↳ FISILOGIA GENERALE (3 anno) - 7 CFU			
	↳ FISILOGIA DELLA NUTRIZIONE (3 anno) - 6 CFU			
	CHIM/06 Chimica organica			

IL SEGRETARIO



IL DIRETTORE



Discipline chimiche	↳ CHIMICA ORGANICA I (A - L) (2 anno) - 6 CFU	52	32	32 - 32
	↳ CHIMICA ORGANICA II (A - L) (2 anno) - 6 CFU			
	↳ CHIMICA ORGANICA I (M - Z) (2 anno) - 6 CFU			
	↳ CHIMICA ORGANICA II (M - Z) (2 anno) - 6 CFU			
	CHIM/03 Chimica generale e inorganica			
	↳ CHIMICA GENERALE ED INORGANICA I (A - L) (1 anno) - 8 CFU			
	↳ CHIMICA GENERALE ED INORGANICA I (M - Z) (1 anno) - 8 CFU			
Discipline Mediche	↳ CHIMICA GENERALE ED INORGANICA II (2 anno) - 6 CFU	28	18	18 - 18
	CHIM/01 Chimica analitica			
	↳ CHIMICA ANALITICA (2 anno) - 6 CFU			
	MED/07 Microbiologia e microbiologia clinica			
↳ MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA APPLICATA (A - L) (1 anno) - 10 CFU	28	18	18 - 18	
↳ MICROBIOLOGIA E MICROBIOLOGIA APPLICATA (M - Z) (1 anno) - 10 CFU				
MED/04 Patologia generale	28	18	18 - 18	
↳ PATOLOGIA GENERALE (4 anno) - 8 CFU				
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 91 (minimo da D.M. 66)				
Totale attività di Base			91	91 - 91

Attività caratterizzanti	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
	CHIM/09 Farmaceutico tecnologico applicativo			
↳	TECNOLOGIA FARMACEUTICA -LABORATORIO GALENICO (4 anno) - 15 CFU			
↳	TECNOLOGIA FARMACEUTICA (A - L) (4 anno) - 9 CFU			

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

Discipline Chimiche, Farmaceutiche e Tecnologiche	↳ LABORATORIO GALENICO (4 anno) - 6 CFU	129	75	75 - 75
	↳ TECNOLOGIA FARMACEUTICA (M - Z) (4 anno) - 9 CFU			
	↳ LABORATORIO GALENICO (M - Z) (4 anno) - 6 CFU			
	↳ LEGISLAZIONE ED AMMINISTRAZIONE FARMACEUTICHE E CHIMICA DEI PRODOTTI COSMETICI CON ESERCITAZIONI (5 anno) - 10 CFU			
	CHIM/08 Chimica farmaceutica			
	↳ ANALISI DELLE SOSTANZE INORGANICHE DI IMPIEGO FARMACEUTICO E BUONE PRASSI IN LABORATORIO (A - L) (2 anno) - 6 CFU			
	↳ ANALISI QUANTITATIVA DEI FARMACI (A - L) (2 anno) - 6 CFU			
	↳ ANALISI DELLE SOSTANZE INORGANICHE DI IMPIEGO FARMACEUTICO E BUONE PRASSI IN LABORATORIO (M - Z) (2 anno) - 6 CFU			
	↳ ANALISI QUANTITATIVA DEI FARMACI (M - Z) (2 anno) - 6 CFU			
	↳ SAGGI DI RICONOSCIMENTO DEI FARMACI (A - L) (3 anno) - 6 CFU			
	↳ CHIMICA FARMACEUTICA E TOSSICOLOGICA I (3 anno) - 10 CFU			
	↳ ANALISI STRUMENTALE DEI FARMACI (A - L) (3 anno) - 6 CFU			
	↳ LABORATORIO DI MODELLISTICA MOLECOLARE (3 anno) - 6 CFU			
	↳ SAGGI DI RICONOSCIMENTO DEI FARMACI (M - Z) (3 anno) - 6 CFU			
↳ ANALISI STRUMENTALE DEI FARMACI (M - Z) (3 anno) - 6 CFU				
↳ CHIMICA FARMACEUTICA E TOSSICOLOGICA II (4 anno) - 10 CFU				
Discipline Biologiche e Farmacologiche	BIO/15 Biologia farmaceutica	66	51	51 - 51
	↳ FARMACOGNOSIA CON ELEMENTI DI BOTANICA (2 anno) - 10 CFU			
	BIO/14 Farmacologia			
	↳ FARMACOLOGIA E FARMACOTERAPIA (3 anno) - 10 CFU			
	↳ FARMACOTERAPIA DI PATOLOGIE AD ALTO COSTO SOCIALE (4 anno) - 6 CFU			
↳ TOSSICOLOGIA (4 anno) - 10 CFU				
BIO/10 Biochimica				
↳ BIOCHIMICA GENERALE (A - L) (2 anno) - 6 CFU				

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

↳	BIOCHIMICA SISTEMATICA ED APPLICATA (A - L) (2 anno) - 9 CFU			
↳	BIOCHIMICA GENERALE (M - Z) (2 anno) - 6 CFU			
↳	BIOCHIMICA SISTEMATICA ED APPLICATA (M - Z) (2 anno) - 9 CFU			
Minimo di crediti riservati dall'ateneo: 126 (minimo da D.M. 117)				
Totale attività caratterizzanti			126	126 - 126

Attività affini	settore	CFU Ins	CFU Off	CFU Rad
Attività formative affini o integrative	BIO/12 Biochimica clinica e biologia molecolare clinica	13	13	13 - 13 min 12
	↳ BIOCHIMICA CLINICA E BIOLOGIA MOLECOLARE (3 anno) - 7 CFU			
	CHIM/08 Chimica farmaceutica			
	↳ CHIMICA TOSSICOLOGICA DI FARMACI ED ALIMENTI (5 anno) - 6 CFU			
Totale attività Affini			13	13 - 13

Altre attività		CFU	CFU Rad
A scelta dello studente		12	12 - 12
Per la prova finale e la lingua straniera (art. 10, comma 5, lettera c)	Per la prova finale	19	19 - 19
	Per la conoscenza di almeno una lingua straniera	5	5 - 5
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. c		-	
Ulteriori attività formative (art. 10, comma 5, lettera d)	Ulteriori conoscenze linguistiche	-	-
	Abilità informatiche e telematiche	4	4 - 4
	Tirocini formativi e di orientamento	30	30 - 30

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE

Altre conoscenze utili per l'inserimento nel mondo del lavoro	-	-
Minimo di crediti riservati dall'ateneo alle Attività art. 10, comma 5 lett. d		
Per stages e tirocini presso imprese, enti pubblici o privati, ordini professionali	-	-
Totale Altre Attività	70	70 - 70

CFU totali per il conseguimento del titolo

300

CFU totali inseriti

300

300 - 300

IL SEGRETARIO

gamed

IL DIRETTORE

eply



Comunicazioni dell'ateneo al CUN



Note relative alle attività di base



Note relative alle altre attività



Motivazioni dell'inserimento nelle attività affini di settori previsti dalla classe
o Note attività affini

I settori CHIM/08, CHIM/10 e BIO/12 sono inseriti tra gli insegnamenti affini perché il Corso di laurea propone un approccio integrato alla formazione che veda aspetti clinici strettamente correlati alle proprietà chimiche dei farmaci. L'inserimento del settore CHIM/08 anche tra le attività affini ha lo scopo di integrare e consolidare le conoscenze nell'ambito chimico-tossicologico dei farmaci e degli alimenti, in accordo con le funzioni previste per il farmacista nell'ambito del SSN. Il settore CHIM/10 è ritenuto indispensabile alla luce del Decreto 69/2009 che introduce nuove responsabilità ed oneri per il farmacista.



Note relative alle attività caratterizzanti



Attività di base

ambito disciplinare	settore	CFU		minimo da D.M. per l'ambito
		min	max	

FIS/01 Fisica sperimentale
FIS/02 Fisica teorica, modelli e metodi matematici
FIS/03 Fisica della materia
FIS/04 Fisica nucleare e subnucleare
FIS/05 Astronomia e astrofisica
FIS/06 Fisica per il sistema terra e per il mezzo
circumterrestre

IL SEGRETARIO

IL DIRETTORE